



جمعية نسطال للتقانة والتنمية
+2120536604541
ASTICUDE

Termes De Références

Pour le Recrutement

d'un/e chargé/e de communication

Mai 2024



جمعية نسطال للتقانة والتنمية
+2120536604541
ASTICUDE



+212 5 36 60 45 41



www.asticude.org



@associationasticude



@asticude



asticudecontact@gmail.com



165, Bd Tanger, 2ème étage,
App 09, Nador C.P. 62000, Maroc

1. Contexte Global :

ASTICUDE est une Association marocaine à but non lucratif, fondée en 1999 basée à Nador dont le champ territorial d'intervention est national. Elle vise à atteindre l'accès inclusif, égalitaire et équitable de la décision politique, économique et culturelle à travers la contribution à produire une élite locale à même de soulever les défis du développement dans sa dimension démocratique, conformément à une approche participative, basées sur les droits, sensible au genre et à la diversité culturelle et linguistique dans la perspective de réaliser la justice sociale, la dignité et la modernité de la pensée comme piliers du développement démocratique.

ASTICUDE est un dispositif qui mobilise les compétences de son équipe engagée et qui dispose de l'expérience et des références nécessaires à la bonne conduite de ses missions de développement. Elle Conçoit et met en œuvre des projets de terrain de développement et des actions d'aide humanitaire qui contribuent à lutter contre la pauvreté et l'exclusion sociale et à améliorer le bien-être des personnes vulnérables.

Nos valeurs : Elles reposent essentiellement sur l'engagement, le Respect, la Liberté d'expression, la solidarité, en plus, ASTICUDE exerce sa mission en restant fidèle aux valeurs fondatrices qui rassemblent ses membres :

- Impartialité : Elle ne fait aucune distinction de nationalité, de race, de religion, de condition sociale et d'appartenance politique.
- Neutralité : Afin de garder la confiance de tous, l'association s'abstient de prendre part aux hostilités et, en tout temps, aux controverses d'ordre politique, racial, religieux et idéologique.
- Indépendance : L'association est indépendante. Soumise aux lois qui régissent le pays, ASTICUDE doit pourtant conserver une autonomie qui lui permet d'agir toujours selon ses principes.
- Participation : elle donne l'opportunité pour tous ceux qui se sentent concernés afin qu'ils puissent contribuer à la prise de décision au sein de l'association.
- Humanité : Elle contribue à protéger la vie et la santé ainsi qu'à faire respecter la dignité de l'être humain. Elle favorise la compréhension mutuelle, l'amitié, la coopération et une paix durable entre tous les peuples.

Nos objectifs : Ils résultent entre autres en :

- Œuvrer pour la diffusion de la culture de solidarité, de développement, de coopération et des droits de l'Homme rassurante des droits des migrant-e-s, par le biais du plaidoyer en faveur des migrants, d'assistance et la sensibilisation sur son importance dans la construction des valeurs des droits de l'Homme ;
- Contribuer à la construction d'un modèle de développement visant l'être humain dans la perspective de contribuer à l'établissement d'une société démocratique, développée et moderniste ;
- Contribuer au niveau local, régional et national avec des acteurs civils à la construction d'une société civile et élites locales capables d'influencer dans l'élaboration de politiques publiques garantissant une justice territoriale basée sur l'équité, l'égalité, la démocratie et les droits humains.

Nos axes d'interventions : La mise en œuvre de la mission d'ASTICUDE passe à travers son plan d'action stratégique adopté par le bureau exécutif composé de sept membres dont deux sont femmes. Ledit plan s'articule autour des thématiques menées par les 03 pôles qui constituent la structure technique organisationnelle de l'association, en l'occurrence :

- Pôle Migration et droits de l'Homme ;
- Pôle genre, Culture et éducation ;
- Pôle Gouvernance, développement territorial et environnement.

C'est dans ce contexte que l'ASTICUDE recrute un ou une chargé/e de Communication pour accompagner son équipe dans l'atteinte de ses objectifs spécifiques à savoir :

- La capitalisation des acquis et bonnes pratiques,
- La mise à jour de ses documents stratégiques liés à la politique de communication,
- Le renforcement de l'image institutionnelle de l'ASTICUDE ainsi que la visibilité de ses actions et de ses partenaires,

2. Mission :

Le/la Responsable en Communication devra travailler Sous la supervision directe du Directeur exécutif, et en étroite collaboration avec toute l'équipe de l'ASTICUDE. Il/Elle est appelé/e à livrer sa prestation en conseil, en réflexion stratégique, en conception et en production et de s'assurer via des actions concrètes de la bonne image institutionnelle au niveau local national et international de l'ASTICUDE.

3. Attributions spécifiques :

Il/elle a notamment pour responsabilités d'assurer les tâches suivantes :

- Participer à l'élaboration de la stratégie et des plans de communication et mettre en place les actions permettant d'atteindre les objectifs fixés.
- Créer, gérer et alimenter la communication des pages de l'association dans les réseaux sociaux et autres outils de communication électroniques, dans le respect des procédures internes ;
- Rédiger des messages et création de visuel pour les réseaux sociaux ;
- Gestion des aspects de communication pour les évènements de projet (Evènement, ateliers, conférences etc.) ;
- Développer les outils de communication (brochures, flyers, dépliants, banderoles, affiches, vidéo de dissémination) ;
- Concevoir, produire, et mettre en œuvre les outils, développements, et activités de communications adéquates suivant la stratégie de communication pertinente par rapport aux objectifs visés ;
- Créer les contenus des messages à communiquer en proposant les meilleurs choix de supports pour les diffuser suivant les différents publics-cibles de manière cohérente ;
- Assurer la conception, création du contenu, et la gestion de la communication ainsi que la diffusion sur les Réseaux Sociaux ;

- Prendre des photos et vidéos de bonne qualité lors des événements ainsi que dans le suivi des projets mis en œuvre par l'association et gérer la base de données des photos internes,
- Fournir des produits et des services de l'information et de la communication : communiqués de presse, bulletins internes et newsletters, rapports de situation, revues de presse, etc. ;
- Gestion des relations avec la presse.
- Favoriser la circulation de l'information et entretenir une dynamique collective au sein de L'ASTICUDE
- Apporter un appui technique aux différents départements au sein de L'ASTICUDE et ses partenaires ;
- Représenter l'institution lors des rencontres officielles selon les besoins ;
- Assurer, comme le reste de l'équipe, une partie de la gestion des affaires courantes du bureau.
- Assurer l'analyse des performances qui consisterait à évaluer l'efficacité des campagnes de communication y compris la portée des messages et d'autres indicateurs de performance.

4. Profil :

- Une formation supérieure en communication, journalisme, relations publiques ou dans un domaine connexe ;
- Une expérience professionnelle pratique d'au moins 2 ans dans le domaine de la communication, les médias de communication ;
- Compétences rédactionnelles adaptées aux différents canaux communicationnels ;
- Un Sens du relationnel, travail en équipe et Bonnes capacités d'adaptation à un milieu professionnel
- Capable de respecter les délais et à travailler sous pressions
- Maîtrise de la langue arabe et française, parlée et écrite
- Connaissance des outils bureautiques, en particulier Excel, Word, Power Point ;

5. Pour postuler :

Vous pouvez déposer votre dossier de candidature (CV, lettre de motivation et attestations pertinentes) en main propre au siège de l'association ou l'envoyer à l'adresse électronique suivante : asticudecontact@gmail.com, au plus tard le 20 mai 2024 à 17h, insérant comme objet « Chargé/e de communication »